

ISTITUTO COMPRESIVO ASSISI 3

a.s.

PROGRAMMAZIONE AAIRC

PLESSO: Scuola secondaria di primo gado

Docente:

Destinatari: alunni/e non avvalentisi la religione cattolica

- (sezione/classe
- (sezione/classe
- (sezione/classe
- (sezione/classe
-

Tempi e spazi

Alunno/a	Sez./classe	giorno	ora	spazio

- Tipologia degli interventi educativo-didattici (togliere quelli di non interesse)
- Recupero linguistico

- Recupero linguistico-letterario
- Recupero storico-geografico
- Potenziamento linguistico
- Potenziamento linguistico-letterario
- Potenziamento storico-geografico

PROGRAMMAZIONE EDUCATIVO-DIDATTICA

Individuazione obiettivi di metodo (togliere quelli di non interesse)

- Recuperare/potenziare conoscenze e abilità nell'ambito linguistico-letterario, storico-geografico e di cittadinanza e costituzione
- Contestualizzare conoscenze e abilità linguistico letterarie, storico-geografiche e di cittadinanza e costituzione in prestazioni culturali scolastiche ed extrascolastiche semplici e/o complesse
- Applicare strategie di studio individualizzate e non, per l'ascolto, la comprensione, la memorizzazione e la produzione di testi adeguati allo scopo
- Utilizzare strumenti di schematizzazione e sintesi
- Agire in contesti formali e non, rispettando le regole della convivenza civile
- Acquisire autonomia organizzativa e di metodo adeguata all'età.

Individuazione obiettivi di contenuto (togliere quelli di non interesse)

- Arricchire il patrimonio lessicale e culturale
- Sviluppare la creatività e l'immaginazione
- Sviluppare la capacità di esprimere opinioni personali.
- Sviluppare atteggiamenti di tolleranza e di rispetto
- Ridurre la conflittualità.
- Insegnare la diversità come valore.

INDIVIDUAZIONE COMPETENZE CHIAVE (togliere voci di non interesse)

- DA RECUPERARE
- DA POTENZIARE

1. Comunicazione nella madrelingua

2. Imparare a imparare

3. Competenze sociali e civiche

INDIVIDUAZIONE DEI TRAGUARDI DI COMPETENZA DA RAGGIUNGERE NELLE COMPETENZE CHIAVE DA COSTRUIRE, RILEVARE E VALUTARE (togliere traguardi di non interesse)

SETTORE DI INSEGNAMENTO APPRENDIMENTO: SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Comunicazione nella madrelingua	Imparare a imparare	Competenze sociali e civiche
L' alunno/a <ul style="list-style-type: none">• ascolta e comprende testi di vario tipo "diretti" o "trasmessi" dai media, riconoscendone la fonte, il tema, le informazioni e la loro gerarchia, l'intenzione dell'emittente;• legge testi letterari di vario tipo (narrativi, poetici, teatrali) e comincia a costruirne un'interpretazione, collaborando con compagni e insegnanti;• scrive correttamente testi di tipo diverso (narrativo, descrittivo, espositivo, regolativo, argomentativo) adeguati a situazione, argomento, scopo, destinatario;• comprende e usa in modo appropriato le parole del vocabolario di base (fondamentale, di alto uso, di alta disponibilità);• padroneggia e applica in situazioni diverse le conoscenze fondamentali relative al lessico, alla morfologia, all'organizzazione logico-sintattica della frase semplice e complessa, ai connettivi testuali; utilizza le conoscenze metalinguistiche per comprendere con maggior precisione i significati dei testi e per correggere i propri scritti.	L'alunno/a <ul style="list-style-type: none">• usa le conoscenze e le abilità per orientarsi nella complessità del presente, comprende opinioni e culture diverse, capisce i problemi fondamentali del mondo contemporaneo;• ricava dalla lettura e dall'analisi di testi o tabelle informazioni sui beni o sui servizi disponibili sul mercato, in modo da esprimere valutazioni rispetto a criteri di tipo diverso;• sa utilizzare comunicazioni procedurali e istruzioni tecniche per eseguire, in maniera metodica e razionale, compiti operativi complessi, anche collaborando e cooperando con i	L'alunno/a <ul style="list-style-type: none">• riconosce il rapporto tra varietà linguistiche/lingue diverse (plurilinguismo) e il loro uso nello spazio geografico, sociale e comunicativo;• osserva, legge e analizza sistemi territoriali vicini e lontani, nello spazio e nel tempo e valuta gli effetti di azioni dell'uomo sui sistemi territoriali;• è capace di integrarsi nel gruppo, di assumersi responsabilità e di impegnarsi per il bene comune.

4. INDIVIDUAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO (togliere obiettivi di non interesse)

- DA RECUPERARE
- DA POTENZIARE

SETTORE DI INSEGNAMENTO APPRENDIMENTO: QUINTO ANNO DELLA SCUOLA PRIMARIA E PRIMO ANNO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Competenza chiave di riferimento: comunicazione nella madrelingua	Competenza chiave di riferimento: imparare a imparare	Competenza chiave di riferimento: competenze sociali e civiche
Obiettivi di apprendimento interdisciplinari	Obiettivi di apprendimento interdisciplinari	Obiettivi di apprendimento interdisciplinari
<p>AMBITO FORMATIVO: Ascolto e parlato</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Raccontare esperienze personali o storie inventate organizzando il racconto in modo chiaro, rispettando l'ordine cronologico e logico e inserendo gli opportuni elementi descrittivi e informativi. ▪ Organizzare un semplice discorso orale su un tema affrontato in classe con un breve intervento preparato in precedenza o un'esposizione su un argomento di studio, utilizzando una scaletta. <p>AMBITO FORMATIVO: Lettura</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Leggere e confrontare informazioni provenienti da testi diversi per farsi un'idea di un argomento, per trovare spunti a partire dai quali parlare o scrivere. ▪ Ricercare informazioni in testi di diversa natura e provenienza (compresi moduli, orari, grafici, 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Utilizzare i dizionari e gli indici. ▪ Utilizzare schedari bibliografici. ▪ Utilizzare semplici strategie di memorizzazione. ▪ Utilizzare le informazioni possedute per risolvere semplici problemi d'esperienza, anche generalizzando a contesti diversi. ▪ Applicare semplici strategie di studio come: sottolineare parole importanti; dividere testi in sequenza; costruire brevi sintesi. ▪ Compilare elenchi e liste; organizzare le informazioni in semplici tabelle. ▪ Organizzare i propri impegni e disporre del materiale in base all'orario settimanale. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conoscere le regole che permettono il vivere in comune, spiegarne la funzione e rispettarle. ▪ Individuare, a partire dalla propria esperienza, il significato di partecipazione all'attività di gruppo: collaborazione, mutuo aiuto, responsabilità reciproca. ▪ Individuare e distinguere alcune "regole" delle formazioni sociali della propria esperienza: famiglia, scuola, paese, gruppi sportivi; distinguere i loro compiti, i loro servizi, i loro scopi. ▪ Mettere in atto comportamenti di

<p>mappe ecc.) per scopi pratici o conoscitivi, applicando tecniche di supporto alla comprensione (quali, ad esempio, sottolineare, annotare informazioni, costruire mappe e schemi ecc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Leggere testi narrativi e descrittivi, sia realistici sia fantastici, distinguendo l'invenzione letteraria dalla realtà. ▪ Leggere testi letterari narrativi, in lingua italiana contemporanea, e semplici testi poetici cogliendone il senso, le caratteristiche formali più evidenti, l'intenzione comunicativa dell'autore ed esprimendo un motivato parere personale. <p>AMBITO FORMATIVO: Scrittura</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Seguire istruzioni scritte per realizzare prodotti, per regolare comportamenti, per svolgere un'attività, per realizzare un procedimento. ▪ Raccogliere le idee, organizzarle per punti, pianificare la traccia di un racconto o di un'esperienza. ▪ Produrre racconti scritti di esperienze personali o vissute da altri che contengano le informazioni essenziali relative a persone, luoghi, tempi, situazioni, azioni. ▪ Scrivere lettere indirizzate a destinatari noti; lettere aperte o brevi articoli di cronaca per il giornalino scolastico o per il sito web della scuola, adeguando il testo ai destinatari e alle situazioni. ▪ Esprimere per iscritto esperienze, emozioni, stati 		<p>autocontrollo anche di fronte a crisi, insuccessi, frustrazioni.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assumere incarichi e svolgere compiti per contribuire al lavoro collettivo, secondo gli obiettivi condivisi. ▪ Rispettare ruoli e funzioni all'interno della scuola, esercitandoli responsabilmente. ▪ Prestare aiuto a compagni e ad altre persone in difficoltà. ▪ Rispettare l'ambiente e gli animali attraverso comportamenti di salvaguardia del patrimonio, utilizzo oculato delle risorse, pulizia, cura. ▪ Rispettare le proprie attrezzature e quelle comuni. ▪ Attraverso l'esperienza vissuta in classe, spiegare il valore della democrazia; riconoscere il ruolo delle strutture e interagisce con esse.
---	--	--

<p>d'animo sotto forma di diario.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rielaborare testi (ad esempio: parafrasare o riassumere un testo, trasformarlo, completarlo) e redigerne di nuovi, anche utilizzando programmi di videoscrittura. ▪ Scrivere semplici testi regolativi o progetti schematici per l'esecuzione di attività (ad esempio: regole di gioco, ricette ecc.). ▪ Realizzare testi collettivi per relazionare su esperienze scolastiche e argomenti di studio. ▪ Produrre testi creativi sulla base di modelli dati (filastrocche, racconti brevi, poesie). ▪ Produrre testi sostanzialmente corretti dal punto di vista ortografico, morfosintattico, lessicale, rispettando le funzioni sintattiche dei principali segni di interpunzione. <p><i>AMBITO FORMATIVO: Acquisizione ed espansione del lessico ricettivo e produttivo</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Arricchire il patrimonio lessicale attraverso attività comunicative orali, di lettura e di scrittura e attivando la conoscenza delle principali relazioni di significato tra le parole (somiglianze, differenze, appartenenza a un campo semantico). ▪ Comprendere e utilizzare parole e termini specifici legati alle discipline di studio. ▪ Utilizzare il dizionario come strumento di consultazione. <p><i>AMBITO FORMATIVO: Elementi di grammatica esplicita e riflessione sugli</i></p>		
---	--	--

<p>usi della lingua</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Riconoscere l'organizzazione del nucleo della frase semplice (la cosiddetta "frase minima"): predicato, soggetto, altri elementi richiesti dal verbo. ▪ Riconoscere in una frase o in un testo le parti del discorso, o categorie lessicali; riconoscerne i principali tratti grammaticali; riconoscere le congiunzioni di uso più frequente (come e, ma, infatti, perché, quando). ▪ Conoscere le fondamentali convenzioni ortografiche e servirsi di questa conoscenza per rivedere la propria produzione scritta e correggere eventuali errori. 		
---	--	--

SETTORE DI INSEGNAMENTO APPRENDIMENTO: SECONDO E TERZO ANNO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Competenza chiave di riferimento: comunicazione nella madrelingua	Competenza chiave di riferimento: imparare a imparare	Competenza chiave di riferimento: competenze sociali e civiche
Obiettivi di apprendimento interdisciplinari	Obiettivi di apprendimento interdisciplinari	Obiettivi di apprendimento interdisciplinari
<p>AMBITO FORMATIVO: Ascolto e parlato</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ascoltare testi prodotti da altri, anche trasmessi dai media, riconoscendone la fonte e individuando scopo, argomento, informazioni principali e punto di vista dell'emittente. ▪ Ascoltare testi applicando tecniche di supporto alla comprensione: durante l'ascolto (presa di appunti, parole-chiave, brevi frasi riassuntive, segni convenzionali) e dopo l'ascolto (rielaborazione degli appunti, esplicitazione delle parole chiave 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ricavare da fonti diverse (scritte, Internet ecc.) informazioni utili per i propri scopi (per la preparazione di una semplice esposizione o per lo studio). ▪ Utilizzare indici, schedari, dizionari, motori di ricerca, testimonianze e 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Comprendere e spiegare la funzione regolatrice delle norme a favore dell'esercizio dei diritti di ciascun cittadino. ▪ Individuare e indicare gli elementi identificativi di una norma e la

<p>ecc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Riferire oralmente su un argomento di studio esplicitando lo scopo e presentandolo in modo chiaro: esporre le informazioni secondo un ordine prestabilito e coerente, usare un registro adeguato all'argomento e alla situazione, controllare il lessico specifico, precisare fonti e servirsi eventualmente di materiali di supporto (cartine, tabelle, grafici). <p>AMBITO FORMATIVO: Lettura</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Leggere ad alta voce in modo espressivo testi noti, raggruppando le parole legate dal significato e usando pause e intonazioni per seguire lo sviluppo del testo e permettere a chi ascolta di capire. ▪ Leggere in modalità silenziosa testi di varia natura e provenienza applicando tecniche di supporto alla comprensione (sottolineature, note a margine, appunti) e mettendo in atto strategie differenziate (lettura selettiva, orientativa, analitica). ▪ Confrontare, su uno stesso argomento, informazioni ricavabili da più fonti, selezionando quelle ritenute più significative e affidabili; riformulare in modo sintetico le informazioni selezionate e riorganizzarle in modo personale (liste di argomenti, riassunti schematici, mappe, tabelle). <p>AMBITO FORMATIVO: Scrittura</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conoscere e applicare le procedure di ideazione, pianificazione, stesura e revisione del testo a partire dall'analisi del compito di scrittura: servirsi di strumenti per l'organizzazione delle idee (ad esempio: mappe, scalette); utilizzare strumenti per la revisione del testo in vista della stesura definitiva; rispettare le convenzioni grafiche. ▪ Scrivere testi di tipo diverso (narrativo, descrittivo, espositivo, regolativo, argomentativo) corretti dal punto di vista morfosintattico, lessicale, ortografico, coerenti e coesi, adeguati allo scopo e al 	<p>reperti.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Leggere, interpretare, costruire semplici grafici e tabelle; rielaborare e trasformare testi di varie tipologie partendo da materiale noto, sintetizzandoli anche in scalette, riassunti, semplici mappe. ▪ Utilizzare strategie di memorizzazione, di sintesi. ▪ Contestualizzare le informazioni provenienti da diverse fonti e da diverse aree disciplinari alla propria esperienza; utilizzare le informazioni nella pratica quotidiana e nella soluzione di semplici problemi di esperienza o relativi allo studio. ▪ Applicare strategie di studio, come il PQ4R: lettura globale; domande sul testo letto; lettura analitica; riflessione sul testo; ripetizione del contenuto; ripasso del testo, con l'aiuto degli insegnanti. ▪ Utilizzare strategie di autocorrezione. ▪ Mantenere la concentrazione sul compito per i tempi necessari. ▪ Organizzare i propri impegni e disporre del 	<p>sua struttura; spiegare la differenza tra patto, regola, norma.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Partecipare all'attività di gruppo confrontandosi con gli altri, valutando le varie soluzioni proposte, assumendo e portando a termine ruoli e compiti; <p>prestare aiuto a compagni e persone in difficoltà.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Contribuire alla stesura del regolamento della classe e al suo rispetto, e in generale alla vita della scuola. ▪ Impegnarsi con rigore nello svolgere ruoli e compiti assunti in attività <p>collettive e di rilievo sociale adeguati alle proprie capacità.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Affrontare con metodo e ricercare soluzioni rigorose per le difficoltà incontrate nello svolgimento di un compito dimostrando responsabilità sociale,
--	--	--

<p>destinatario.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Scrivere testi di forma diversa (ad esempio: istruzioni per l'uso, lettere private e pubbliche, diari personali e di bordo, dialoghi, articoli di cronaca, recensioni, commenti, argomentazioni) sulla base di modelli sperimentati, adeguandoli a: situazione, argomento, scopo, destinatario, e selezionando il registro più adeguato. ▪ Scrivere sintesi, anche sotto forma di schemi, di testi ascoltati o letti in vista di scopi specifici. <p>AMBITO FORMATIVO: Acquisizione ed espansione del lessico ricettivo e produttivo</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Comprendere e usare in modo appropriato i termini specialistici di base afferenti alle diverse discipline e anche ad ambiti di interesse personale. ▪ Utilizzare dizionari di vario tipo; rintracciare all'interno di una voce di dizionario le informazioni utili per risolvere problemi o dubbi linguistici. <p>AMBITO FORMATIVO: Elementi di grammatica esplicita e riflessione sugli usi della lingua</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Riconoscere le caratteristiche e le strutture dei principali tipi testuali (narrativi, descrittivi, regolativi, espositivi, argomentativi). ▪ Riconoscere l'organizzazione logico-sintattica della frase semplice. ▪ Riconoscere la struttura e la gerarchia logico-sintattica della frase complessa, almeno a un primo grado di subordinazione. ▪ Riflettere sui propri errori tipici, segnalati dall'insegnante, allo scopo di imparare ad autocorreggerli nella produzione scritta. 	<p>materiale a seconda dell'orario settimanale e dei carichi di lavoro.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizzare le informazioni per riferirle ed eventualmente per la redazione di relazioni, semplici presentazioni, utilizzando anche strumenti tecnologici (programmi di scrittura). ▪ Trasferire conoscenze, procedure, soluzioni a contesti simili o diversi. 	<p>esprimendo anche valutazioni critiche e autocritiche.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Agire in contesti formali e informali rispettando le regole della convivenza civile, le differenze sociali, di genere, di provenienza. ▪ Adattare i propri comportamenti e le proprie modalità comunicative ai diversi contesti in cui si agisce. ▪ Controllare le proprie reazioni di fronte a contrarietà, frustrazioni, insuccessi, adottando modalità assertive di comunicazione. ▪ Contribuire alla formulazione di proposte per migliorare alcuni aspetti dell'attività scolastica e delle associazioni e gruppi frequentati.
---	---	---

INDIVIDUAZIONE DELLA MEDIAZIONE DIDATTICA PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI METODO E DI CONTENUTO (togliere compiti significativi di non interesse)

COMPITI SIGNIFICATIVI PER TRIENNIO SCUOLA PRIMARIA E TRIENNIO

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Competenza chiave di riferimento: comunicazione nella madrelingua	Competenza chiave di riferimento: imparare a imparare	Competenza chiave di riferimento: competenze sociali e civiche
<ol style="list-style-type: none"> 1. Effettuare comunicazioni verbali e/o scritte, in contesti significativi scolastici ed extrascolastici, ad esempio: visite a istituzioni, interviste a persone; spiegazioni effettuate in pubblico, esposizioni; relazioni su un compito svolto, un evento ecc.; moderare una riunione, un'assemblea o un lavoro di gruppo; dare istruzioni ad altri; eseguire istruzioni altrui; narrare, recitare testi in contesti significativi (spettacoli, letture pubbliche, letture a bambini più giovani o ad anziani...). 2. Individuare, selezionare e riferire informazioni da testi diversi continui e non continui e organizzarli in sintesi. 3. Produrre testi per diversi scopi comunicativi, anche utilizzando a complemento canali e supporti diversi (musica, immagini, tecnologie), con il supporto dell'insegnante: narrazioni di genere diverso, poesie, testi per convincere (tesi, argomentazioni, pubblicità); esposizioni, relazioni, presentazioni; manuali di istruzioni di semplici 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dato un compito da svolgere, reperire tutte le informazioni necessarie provenienti da fonti diverse e confrontarle per stabilirne l'attendibilità; selezionarle a seconda delle priorità e dello scopo; organizzarle in quadri di sintesi coerenti, utilizzando anche schemi, diagrammi, mappe, webquest. 2. Dato un compito, un progetto da realizzare, distinguerne le fasi e pianificarle nel tempo, individuando le priorità delle azioni, le risorse a disposizione, le informazioni disponibili e quelle mancanti. 3. Organizzare le informazioni in schematizzazioni diverse: mappe, scalette, diagrammi efficaci o, viceversa, costruire un testo espositivo a partire da schemi, grafici, tabelle, altre rappresentazioni. 4. Pianificare compiti da svolgere e impegni, organizzandoli secondo le priorità e il tempo a disposizione. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Collaborare alla stesura di regolamenti. 2. Assumere iniziative di tutoraggio tra pari, di assistenza a persone in difficoltà, di cura di animali o di cose. 3. Ricercare, a partire dall'esperienza di convivenza nella classe e nella scuola, la presenza di elementi culturali diversi; confrontarli; rilevare le differenze e le somiglianze; realizzare, con il supporto degli insegnanti, ricerche, eventi, documentazioni sugli aspetti interculturali presenti nel proprio ambiente di vita (documentari sulle culture del mondo, feste interculturali, mostre di opere artistiche, di manufatti provenienti da paesi diversi...).

<p>manufatti costruiti; regolamenti di giochi, della classe, della scuola; lettere non formali e formali per scopi diversi; lettere informali e formali; modulistica legata all'esperienza concreta.</p> <p>4. Predisporre schede informative a corredo di mostre ed esposizioni, organizzate nell'ambito di attività scolastiche.</p>		
--	--	--

INDIVIDUAZIONE DELLE AZIONI PER LA RILEVAZIONE DEGLI INSEGNAMENTI/APPRENDIMENTI PIANIFICATI (togliere voci di non interesse)

Scelta dello strumento di valutazione:

- verifiche per la rilevazione e valutazione degli obiettivi di apprendimento programmati
- verifiche per la rilevazione e valutazione delle tre competenze chiave scelte.

Tipologia delle verifiche per la valutazione degli obiettivi di apprendimento (togliere verifiche da non valutare)

- produzione di schede grafico-pittoriche per la descrizione di sequenze relative ad un racconto ascoltato
- racconto orale di storie ascoltate
- produzione di testi narrativi
- produzione di testi espositivi
- produzione di testi di rendicontazione attività svolte
- completamento di schede informative costruite dal docente
- esposizioni orali su argomenti assegnati di studio
- scrittura di regolamenti di qualsiasi tipo
- altro

Tipologia delle verifiche per la valutazione delle competenze chiave individuate (togliere verifiche da non valutare)

- costruzione di mappe, schemi ad albero, completamento tabelle
- completamenti richiesti a seguito di un'attività di ascolto
- narrazioni cognitive orali e/o scritte relative alle fasi di lavoro per la realizzazione di un compito significativo svolto
- narrazioni cognitive orali e/o scritte relative a riorganizzazione di procedure attivate per la realizzazione di un disegno, di una scheda grafico-pittorica, di un prodotto manipolativo, di un gioco, di un'attività scolastica e/o extrascolastica.

MONITORAGGIO DEGLI INSEGNAMENTI/APPRENDIMENTI

La valutazione avverrà attraverso apposite rubriche presenti nelle apposite sezioni del Protocollo di Valutazione di Istituto

Petrignano

Docente